



ACTA No. 05			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CURSO: VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 12 de junio de 2026	HORA INICIO: 12:00 pm	HORA FIN: 12:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Por WhatsApp y se envía un correo.	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Concertación de un grupo de la Formación Complementaria en el Programa de Visualización de Datos Usando Power Bi. 2. Acordar fecha de inicio y horario de la formación: Se realizo reunión con el Sr. LUIS MANUEL HERRERA CERVANTES de la Empresa FUNDACIÓN ZONA FRANCA DE BOGOTA.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Concertar el desarrollo de la Formación Complementaria unificando criterios para la planeación de la formación en el Programa de Visualización de Datos Usando Power Bi.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Datos del solicitante • Nombre del solicitante: FUNDACIÓN ZONA FRANCA DE BOGOTA • NIT (si es empresa diligencia de lo contrario N/A): 9006006403 • Correo Electrónico: unifranca@grupozfb.com • Persona de Contacto: LUIS MANUEL HERRERA CERVANTES • Teléfono de Contacto: 317 2416323 Con el fin de atender la solicitud de curso complementario se desarrollan los puntos de la agenda a continuación: • Nombre del Curso: Visualización de Datos Usando Power Bi. • Duración Total del Curso: 48 horas • Fecha de Inicio: 16/07/2026 • Fecha de Finalización: 11/08/2026			



- Número de Sesiones: 12
- Días de Formación: Martes, jueves y sábados.
- Horario: 06:00 pm a 10:00 pm
- Cupo de Aspirantes: 29

Desarrollo Agregar Información Extra De Ser Necesario

Siendo las 12:00 pm del día 12/06/2026, se inicia la reunión de apertura del curso de formación complementaria, en la cual se socializan las condiciones académicas y administrativas del proceso formativo.

Durante la jornada se informa a los participantes sobre la duración del curso, cronograma, horarios, metodología de trabajo, criterios de asistencia y compromisos adquiridos por las partes involucradas.

De igual manera, la empresa solicitante manifiesta conformidad con las condiciones establecidas para el desarrollo de la formación.

CONCLUSIONES

1. Se realiza satisfactoriamente la apertura del curso de formación complementaria.
2. Los participantes y la empresa conocen las condiciones y lineamientos del proceso formativo.
3. Se establecen los compromisos académicos y administrativos para el adecuado desarrollo del curso.
4. No se presentan novedades

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Crear ficha de una solicitud de junio e informar al instructor	12 de junio de 2026	Orlando Supelano Moyano	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



Luis Manuel Herrera Cervantes	Aux. Admon y Logístico FUNDACIÓN ZONA FRANCA DE BOGOTA	Si	N/A	
Orlando Supelano Moyano.	Instructor Formación Complementaría	Si	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Anexar si se tienen comprobantes en el siguiente espacio:

Solicitud de Apertura Power BI [Resumir este correo electrónico](#)

UNIFRANCA ZFB <unifranca@grupozfb.com>

Para: @Orlando Supelano Moyano; Orlando Supelano M <doceracom@gmail.com>; Orlando Supelano Moyano <osmojano@misena.edu.co>; Orlando Supelano Moyano <osmdocsena@gmail.com>

Este remitente unifranca@grupozfb.com es de fuera de su organización.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 14/06/2026 7:00 PM

Buenas tardes,
Profe ¿Cómo estás?, por medio del siguiente correo solicitamos la apertura de dos grupos de Power BI.

1. Lunes, miércoles y viernes de 6:30 p.m. a 9:30 p.m., para inicio el 17 de junio de 2026.
2. Martes y jueves 6:30 p.m. a 10:00 p.m., para dar inicio 30 de junio del 2026

Bajo el siguiente convenio:

DIC 013-2021 (Regional Bogotá y Fundación Zona Franca de Bogotá)
Razón Social: Fundación Zona Franca de Bogotá
Nº: 900.600.640-3
Cordialmente,



Luis Manuel Herrera Cervantes
Auxiliar Administrativo y Logístico
Fundación Zona Franca de Bogotá

unifranca@grupozfb.com
(501) 404844 Ext. 77012
Cra. 106# 154 - 25, Manzana 9 Bodega 3
Bogotá, Colombia



Galardonados Zona Franca de Bogotá 2018

Atención de confidencialidad: Este mensaje (incluyendo cualquier archivo) está dirigido únicamente a los destinatarios arriba señalados. Puede contener información confidencial o privilegiada y no debe ser visto, copiado o de otra forma utilizado por cualquier otra persona. Si usted recibe esta comunicación por error, favor avisar al remitente y eliminar el mensaje de su sistema. GRUPO ZFB (incluyendo a todas las sociedades matrices y subsidiarias) que de él lagos para, no será en ningún caso responsable por la incorrecta o todo tipo de manipulación de la información contenida en este mensaje ni por la demora en su recepción, o por los daños que pueda causar a su información o a su sistema. Está prohibida la retransmisión, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito.

Protección de datos: Usted podrá ejercer: (dejar su autorización, solicitud de actualización de datos, solicitud de revocación de la autorización otorgada y/o consultar de forma gratuita los datos personales previamente autorizados, mediante comunicación escrita a la dirección Carrera 106 No. 214 - 25 y/o al correo electrónico: atencion@socialresponsabilidad.gov.co). Así como conocer nuestras políticas para el tratamiento de datos en el siguiente enlace: [Clic Aquí](#).

